Liste (LI)

**Bauprozess Leistungskatalog 9 - Abschluss**

**Phase 53 Abschluss**

Im Merkblatt sind mögliche Schritte der betreffenden Phase benannt. Nicht jeder Schritt ist in jedem Projekt relevant. Daher bedarf es der projektspezifischen Beurteilung durch den PL Nutzer.

|  |
| --- |
| **Leistungen/Sicherstellungen GPL für das benannte Projekt** |
|[ ]  Einregulierungen der Haustechnikanlagen ist erfolgt |
|[ ]  Anmeldung Umbau, Neubau zur Gebäudeschätzung bei der GVA erfolgt |
|[ ]  Vollzugsmeldung Projektabschluss an Behörden termingerecht erfolgt |
|[ ]  Projektabschlussessen mit dem Kernteam ist terminiert |
|[ ]  2-jährige SIA Schlussabnahme ist durch Support Bauprojekt Management (BPM) im VMS terminiert (Reminder für GPL dadurch) |
|  |  |
|  | **Schlussrechnungen** |
|[ ]  Sämtliche Schlusszahlung liegen vor und sind verbucht |
|[ ]  Baukostenschlussabrechnung ist mit Projektschlussbericht über MPM-Workflow genehmigt |
|[ ]  Vergleich SAP und Baudmin durchgeführt, Buchungen allfällig korrigiert und offene Obligos abgeschlossen |
|[ ]  Projektabschluss im SAP erfolgt |
|  |  |
|  | **Bauwerksdokumentation** |
|[ ]  Übergabe der vollständigen Projektdokumentation via System ShareDoc vom Planer ist erfolgt |
|[ ]  Prüfungs- und Freigabemechanismus aufgrund definierter Anwendungsprozesse des Portals „Share Doc“ ist erfolgt |
|  |  |
|  | **Projektabschlussbericht** |
|[ ]  Projektabschlussbericht ist erstellt und durch MPM-Workflow genehmigt |
|  |  |
|  | **Leistungen Projektkernteam** |
|[ ]  Qualitätsbeurteilung der beauftragten Planer und Unternehmer ist mit dem Projektkernteam erfolgt |
|[ ]  Projketabschlusssitzung mit dem Projektkernteam durchgeführt |
|  |  |
|  | **Leistungen Projektleiter** |
|[ ]  Nachbearbeitung der Umzüge ist abgeschlossen |
|[ ]  Wartungs- und Serviceverträge liegen bereinigt vor |
|[ ]  Anpassung Versicherungspolice GVA ist erfolgt |
|[ ]  Betriebs- und Anlagedokumente sind geprüft und freigegeben |
| **Konsultative Tätigkeiten** |
|[ ]  Projektleiter miteinbezogen (TFM, IFM, Umzugsplanung, Equipment, ICT)  |
|[ ]  Finanzen (Abschreibungen) einbezogen |
| **Informative Tätigkeiten** |
|[ ]  Schlussbericht zum Projektabschluss Standardverteiler (Projektkernteam, Eigentümervertreter, Abteilungsleitung Support BPM Unternehmensentwicklung, Unternehmenskommunikation, Nutzer) verteilen |
| **Projektsteuerung (widerkehrende Tätigkeiten)** |
|[ ]  Schlusssitzung Projektkernteam durchgeführt |
|[ ]  Projektreporting inkl. SAP abgeschlossen |
|[ ]  PQM abgeschlossen |
|[ ]  Kostenmanagement abgeschlossen |
|[ ]  Informationswesen abgeschlossen |
|[ ]  Vertragsmanagement abgeschlossen |
| **Phasenabschluss (Selbstdeklaration)** |
|[ ]  Projektabschlussbericht ist erstellt und durch MPM-Workflow genehmigt |
|[ ]  Gesamtverantwortung Phasenergebnis |