Liste (LI)

**Bauprozess Leistungskatalog 9 - Abschluss**

**Phase 53 Abschluss**

Im Merkblatt sind mögliche Schritte der betreffenden Phase benannt. Nicht jeder Schritt ist in jedem Projekt relevant. Daher bedarf es der projektspezifischen Beurteilung durch den PL Nutzer.

|  |  |
| --- | --- |
| **Leistungen/Sicherstellungen GPL für das benannte Projekt** | |
|  | Einregulierungen der Haustechnikanlagen ist erfolgt |
|  | Anmeldung Umbau, Neubau zur Gebäudeschätzung bei der GVA erfolgt |
|  | Vollzugsmeldung Projektabschluss an Behörden termingerecht erfolgt |
|  | Projektabschlussessen mit dem Kernteam ist terminiert |
|  | 2-jährige SIA Schlussabnahme ist durch Support Bauprojekt Management (BPM) im VMS terminiert (Reminder für GPL dadurch) |
|  |  |
|  | **Schlussrechnungen** |
|  | Sämtliche Schlusszahlung liegen vor und sind verbucht |
|  | Baukostenschlussabrechnung ist mit Projektschlussbericht über MPM-Workflow genehmigt |
|  | Vergleich SAP und Baudmin durchgeführt, Buchungen allfällig korrigiert und offene Obligos abgeschlossen |
|  | Projektabschluss im SAP erfolgt |
|  |  |
|  | **Bauwerksdokumentation** |
|  | Übergabe der vollständigen Projektdokumentation via System ShareDoc vom Planer ist erfolgt |
|  | Prüfungs- und Freigabemechanismus aufgrund definierter Anwendungsprozesse des Portals „Share Doc“ ist erfolgt |
|  |  |
|  | **Projektabschlussbericht** |
|  | Projektabschlussbericht ist erstellt und durch MPM-Workflow genehmigt |
|  |  |
|  | **Leistungen Projektkernteam** |
|  | Qualitätsbeurteilung der beauftragten Planer und Unternehmer ist mit dem Projektkernteam erfolgt |
|  | Projketabschlusssitzung mit dem Projektkernteam durchgeführt |
|  |  |
|  | **Leistungen Projektleiter** |
|  | Nachbearbeitung der Umzüge ist abgeschlossen |
|  | Wartungs- und Serviceverträge liegen bereinigt vor |
|  | Anpassung Versicherungspolice GVA ist erfolgt |
|  | Betriebs- und Anlagedokumente sind geprüft und freigegeben |
| **Konsultative Tätigkeiten** | |
|  | Projektleiter miteinbezogen (TFM, IFM, Umzugsplanung, Equipment, ICT) |
|  | Finanzen (Abschreibungen) einbezogen |
| **Informative Tätigkeiten** | |
|  | Schlussbericht zum Projektabschluss Standardverteiler (Projektkernteam, Eigentümervertreter, Abteilungsleitung Support BPM Unternehmensentwicklung, Unternehmenskommunikation, Nutzer) verteilen |
| **Projektsteuerung (widerkehrende Tätigkeiten)** | |
|  | Schlusssitzung Projektkernteam durchgeführt |
|  | Projektreporting inkl. SAP abgeschlossen |
|  | PQM abgeschlossen |
|  | Kostenmanagement abgeschlossen |
|  | Informationswesen abgeschlossen |
|  | Vertragsmanagement abgeschlossen |
| **Phasenabschluss (Selbstdeklaration)** | |
|  | Projektabschlussbericht ist erstellt und durch MPM-Workflow genehmigt |
|  | Gesamtverantwortung Phasenergebnis |